

UTLYSNING

Biologiske utfordringer i utvikling av nye produksjonsformer i sjø

FHF lyser ut inntil 30 millioner kroner for å løse biologiske kunnskapsutfordringer som begrenser utviklingen av forskjellige produksjonsformer for laksefisk.

Søkere kan være universitets- og høyskolesektoren, forskningsinstitutter, forskningsmiljøer og bedrifter i sjømatnæringen. Tilsagnsmottaker må være et FoU-miljø, som også skal ha prosjektledelsen.

FHFs *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* skal følges ved utarbeidelse av søknad (se vedlegg 2).

Søknader skal sendes til: Post@fhf.no

Søknader merkes med saksnummer 23/00207

Tidsplan

26.09.2023: Åpen utlysning offentliggjøres

24.11.2023: Frist for innlevering av søknad (innen kl. 12:00)

Desember 2023: Tilbakemelding til søkere om resultat av evaluering

08.01.2024: Tidligst oppstart av prosjekt

Behov for ytterligere presiseringer i fasen med utarbeidelse av søknad kan tas opp med FHF. Hvis det blir behov for endringer i utlysningsteksten, vil dette bli lagt ut på www.fhf.no (samme som denne utlysningen), men ingen endringer vil bli gjort etter 27.10.2023 kl. 12:00. Søkere er selv ansvarlige for å følge med om det legges ut slike endringer.

Problemstilling

Vi har de siste årene sett en økende differensiering av produksjonsformer og produksjonsteknologi. Utviklingen er delvis drevet fram av behovet for å løse konkrete utfordringer knyttet til arealtilgang, fiskehelse, lakselus og rømming. Det vektlegges også at satsingene er kommersielt betinget og at aktørene gjennom å ta i bruk ny teknologi og nye produksjonsmetoder ser muligheten for å øke både produksjon og verdiskaping fra akvakultur i Norge. Utviklingen er mest framtrødende for laksefisk, men kan også ha betydning for nye arter.

Større variasjon i aktørenes valg av produksjonsform og teknologi krever bevissthet om hva som kan karakteriseres som generiske kunnskapsbehov, uavhengig av produksjonsform, og hva som er mer spesifikke kunnskapsutfordringer relatert til den enkelte produksjonsteknologi eller -metode. Det er vesentlig at utviklingen av nye oppdrettsformer drar veksler på eksisterende kunnskap, erfaring og leverandørkompetanse som er bygget opp gjennom flere tiår. Det vil også ha stor betydning å allerede fra start kunne styre unna kjente utfordringer fra den mer tradisjonelle delen av næringen.

Målet med denne utlysningen er å avdekke og løse spesifikke kunnskapsutfordringer relatert til produksjonsmiljø og biologiske forutsetninger for videre teknologiutvikling og drift av forskjellige sjøbaserte produksjonsformer i Norge. Det tas sikte på å framskaffe kunnskap utover det som er kjent fra dagens vanlige produksjonsformer.

Målsetting

Hovedmålet for det enkelte prosjekt er å:

Fremskaffe kunnskap som legger grunnlag for å løse definerte kunnskapsutfordring. Dette skal bidra til en mest mulig målrettet utvikling av den aktuelle produksjonsformen.

Avgrensninger og særskilte føringer

- Utlysningen er ikke begrenset til en enkelt problemstilling eller produksjonsform. Det forutsettes imidlertid at det i søknaden gis en grundig redegjørelse for kunnskapsstatus på omsøkt tema, og hvorfor/hvordan påpekte kunnskapsutfordring har en spesifikk betydning for den produksjonsformen det er snakk om.
- Følgende produksjonsformer inkluderes, men listen er ikke uttømmende:
 - Offshore havbruk
 - Eksponert havbruk
 - Ned-dykket merdteknologi
 - Semi-lukket/lukket merdteknologi
- Selv om foreslåtte prosjekt er rettet mot kunnskapsutfordringer for utviklingen av en spesifikk produksjonsform, er ren teknologiutvikling ikke omfattet av utlysningen. Omsøkte prosjekt forutsettes i hovedsak å være rettet inn mot produksjonsmiljø og biologiske forutsetninger som gjennom teknologisk design og utforming må ivaretas for å sikre god fiskehelse, fiskevelferd, fôrutnyttelse og andre forhold av betydning for bærekraftig produksjon.
- Næringsnytte tillegges vekt, og det må i søknaden sannsynliggjøres at prosjektet vil bidra til en målrettet utvikling av den aktuelle produksjonsformen.
- Det anses som avgjørende at oppdrettsbedrifter deltar i både søknadsprosess og gjennomføring av prosjekter, men forventede resultater skal være åpent tilgjengelige og leveransene skal være relevante også for oppdrettsbedrifter som ikke deltar i prosjektet.
- Det tas sikte på å finansiere 2-4 prosjekt, med varighet inntil 2 år fra prosjektstart.

Generelle forutsetninger

Det forutsettes for alle søknader at det gis en grundig beskrivelse av bakgrunn for prosjektet, inkludert eksisterende kunnskapsgrunnlag og hvordan prosjektet samspiller med eller er koordinert opp mot tilgrensende prosjekter der en eller flere av prosjektpartnerne deltar. Så langt som det er mulig skal også avgrensning og koordinering opp mot andre prosjekter beskrives.

Nytteverdi for næringen tillegges vesentlig vekt, og må være realistisk beskrevet i søknaden.

Beskrivelse av gjennomføringsplanen skal være tilstrekkelig detaljert, med tydelig inndeling i fornuftige arbeidspakker og beskrivelse av hypoteser, metodikk og statistikk.

Det skal i prosjektbeskrivelsen vises til vurdering og håndtering av risiko knyttet til gjennomføring av prosjektet.

Det skal angis hvordan prosjektet planlegges organisert (prosjektgruppe og roller), inkludert ressursinnsats i form av antall timer og timesatser, eller stillingsprosent dersom dette benyttes. Se ellers FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* (vedlegg 2).

Organisering

Oppdragsgiver er FHF som vil følge opp de enkelte prosjektene med en prosjektansvarlig fagsjef (FHF-ansvarlig).

Utførende prosjektgruppe: Den som tildeles prosjektet/oppdraget organiserer team for gjennomføring av arbeidet. Arbeidet i prosjektgruppen ledes av prosjektleder (CV for prosjektleder legges ved søknaden). Prosjektleder og planlagt team opplyses om i prosjektbeskrivelsen. Eventuelt innleide ressurser og annet formalisert samarbeid skal beskrives detaljert og dokumenteres med avtaler.

Referansegruppe: FHF vil oppnevne en referansegruppe bestående av personer som representerer næringen og har relevant kompetanse i forhold til det enkelte prosjektets målsettinger. *Mandat for referansegrupper i prosjekter finansiert av FHF* finnes som vedlegg 3. FHF-ansvarlig er ikke medlem, men skal delta i referansegruppens møter. Prosjektleder skal lede referansegruppe-møtene, og andre fra prosjektgruppen kan delta når det er hensiktsmessig. Det bør avholdes minst ett årlig fysisk møte i referansegruppen i tillegg til digitale møter ved behov, spesielt i forbindelse med viktige milepæler eller veivalg i prosjektet. Det skal avholdes fysisk møte før prosjektslutt for gjennomgang av sluttleveranser og sluttrapport, før disse er å betrakte som endelige. Husk å budsjettere med kostnader til referansegruppemøter i prosjektbeskrivelsen.

Samarbeid med andre aktører: Dersom det er beskrevet samarbeid med bedrifter eller andre som bidrar faglig eller finansielt, må det legges ved signert intensjonsavtaler for det.

Leveranser

Mulige leveranser fra prosjektet er listet opp i pkt. 6 i *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* (vedlegg 2).

Vitenskapelige artikler, fagrapporter, presentasjoner, populærformidling osv. skal være åpne leveranser som skal legges ut på FHF's nettside om prosjektet, i tillegg til åpen publisering i regi av tilsagnsmottager/FoU-institusjon. Faglig sluttrapport til FHF skal innholdsmessig være i henhold til FHF's *Retningslinjer for sluttrapportering*. Det oppfordres til å tenke kreativt om leveranseformer for å bidra til at kunnskap fra prosjektet så raskt som mulig kan tas aktivt i bruk i næringen.

Kvalitetssikring

FoU-institusjonen må sikre at arbeidet er gjenstand for tilfredsstillende kvalitetssikring, hvordan dette utføres skal beskrives i prosjektbeskrivelsen.

Kriterier for vurdering av søknader:

Prosjektsøknader gis en vurdering etter følgende 8 kriterier (med vektning i parentes):

1. Prosjektforlaget's relevans til utlysningen og målet med arbeidet (1,0)
2. Forskningskvalitet, inkludert metodevalg og statistikk (0,8)
3. Budsjett og økonomisk ramme for arbeidet (0,5)
4. Gjennomføringsevne: prosjektorganisering, plan for håndtering av risiko, faglige forutsetninger (0,7)
5. Formidlingsplan for å sikre størst mulig næringsnytte (0,5)
6. Tilknytning til andre relevante aktiviteter/prosjekter (0,3)
7. Søknadens vurderbarhet og dokumentkvalitet (0,3)
8. Næringsnytte (0,8)

Søknaden må være så komplett at det kan foretas en evaluering basert på kriteriene ovenfor. Prosjektbeskrivelsen skal ikke overskride 10 sider ekskl. vedlegg som kan betraktes som tilleggsopplysninger.

FHF forbeholder seg retten til å:

- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke er i tråd med målsettingen for utlysningen
- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke oppfyller formelle krav i utlysningen og FHF's retningslinjer for prosjektbeskrivelser
- Be om avklaringer før og under evalueringen
- Avlyse konkurransen eller endre de(n) økonomiske rammen(e) for tilskudd dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av forventet/budsjettert inntekt eller andre forhold som ikke gjør det mulig å yte det planlagte tilskudd innenfor vedtatte investeringsrammer.
- Foreta ny utlysning
- Forespørre søkere om å samarbeide om prosjektgjennomføringen hvis det er viktig for den totale prosjektkvaliteten.
- Bruke ekstern kompetanse ved evaluering av prosjektbeskrivelser.

Behandling av søknader

- Søknaden gjennomgås av FHF for å avklare om de er i tråd med målsettingen for utlysningen og oppfyller de formelle krav som er satt
- Prosjektbeskrivelsene rangeres av FHF basert på score på evalueringskriteriene, samt eventuelt kommentarer og råd fra ekstern kompetanse.
- En innstilling lages og besluttes av FHF ut fra en totalvurdering av kriteriene.
- Søkere som besluttes tildelt støtte, kontaktes. Forutsetninger for tilsagn presenteres og valgt(e) miljø(er) får en frist til å akseptere/avslå å delta i videre løp.
NB! Tilsagn gis ikke på dette stadiet.
- FHF gir tilsagn til valgt(e) søker(e).
FHF's gjeldende Standardvilkår på tilsagnstidspunktet vil legges til grunn (Vedlegg 1)
- Etter at endelig beslutning om tildeling av prosjekt er tatt, vil alle søkere bli varslet om utfall.

Vedlegg

1. FHF's standardvilkår
2. Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt
3. Mandat for referansegrupper i FHF

Dokumentene finnes her: [prosjektdokumenter](#)