

# UTLYSNING

---

## *Ringvirknings- og verdiskapingsanalyser i norsk sjømatnæring 2023-2025*

FHF lyser ut inntil 9,0 millioner NOK for å gjennomføre ringvirknings- og verdiskapingsanalyser i norsk sjømatnæring i kommende 3-årsperiode, 2023-2025. Det skal gjennomføres analyser på nasjonalt og regionalt nivå om sjømatnæringens samlede betydning for verdiskaping og sysselsetting. I tillegg skal det gjennomføres sektorvise analyser etter nærmere definert plan.

Søkere kan være universitets- og høyskolesektoren, forskningsinstitutter, forskningsmiljøer og bedrifter i sjømatnæringen. Tilsagnsmottaker må være et FoU-miljø, som også skal ha prosjektledelsen.

FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* skal følges ved utarbeidelse av søknad (se vedlegg 2).

Søknader skal sendes til: [Post@fhf.no](mailto:Post@fhf.no)

Søknader merkes med saksnummer «**23/00011**»

---

### Tidsplan

03.02.2023: Åpen utlysning offentliggjøres.

17.03.2023: Frist for innlevering av søknad (innen kl. 10:00).

April 2023: Tilbakemelding til søkere om resultat av evaluering.

Oppstart av prosjekt når alle formaliteter er på plass, tidligst april 2023.

Behov for ytterligere presiseringer i fasen med utarbeidelse av søknad kan tas opp med FHF. Hvis det blir behov for endringer i utlysningsteksten, vil dette bli lagt ut på [www.fhf.no](http://www.fhf.no) (samme som denne utlysningen), men ingen endringer vil bli gjort etter **28.02.2023 kl. 12:00**. Søkere er selv ansvarlige for å følge med om det legges ut slike endringer.

### Problemstilling

De nasjonale ringvirknings- og verdiskapingsanalysene er gjennomført på oppdrag fra FHF i en ubrutt tidsserie på nesten 20 år. Målet med arbeidet har vært å gi:

- Oversikter over bidrag til BNP og sysselsetting for sjømatnæringen henholdsvis på nasjonalt nivå (hele fiskeri- og havbruksnæringen), i fiskeflåten og i leverandørindustrien.
- Oversikt over ringvirkninger.
- I tillegg til verdiskaping i form av sysselsetting og bidrag til BNP, kan flere nærmere definerte parametere og indikatorer utarbeides i samråd med prosjektets referansegruppe.

FHF ønsker nå å gjennomføre ringvirknings- og verdiskapingsanalyser etter følgende plan i perioden 2023-2025:

- Ringvirknings- og verdiskapingsanalyse for fiskeri- og havbruksnæringen gjennomføres i 2023, 2024 og 2025. Det skal gjennomføres analyser på nasjonalt og regionalt nivå om sjømatnæringens samlede betydning for verdiskaping og sysselsetting.
- Analyse av foredlingsindustrien innen villfisk med underliggende sektorer (klippfiskindustri, tørrfisk- og saltfiskindustri, filetindustri og pelagisk industri) gjennomføres i årene 2023 og 2025.
- Analyse av havbruksnæringen, inkludert foredling av arter som laks, regnbueørret, torsk, kveite, piggvar, skjell, tang/alger, gjennomføres i årene 2023 og 2025.
- Analyse av fiskeflåtens bidrag gjennomføres i 2024.
- Analyse av leverandørindustriens bidrag gjennomføres i 2024.

En viktig dimensjon ved det nye prosjektet er å analysere utvikling gjennom de siste 20 år, sammenlignet med verdiskapingen i andre sektorer av norsk næringsliv. Dette momentet må komme tydelig frem i prosjektbeskrivelsen.

### Målsetting

Målet med arbeidet er å gi:

- Oversikter over bidrag til BNP og sysselsetting for sjømatnæringen henholdsvis på nasjonalt nivå (hele fiskeri- og havbruksnæringen), samt i foredlingsindustrien i villfisknæringen med underliggende sektorer (klippfiskindustri, tørrfisk- og saltfiskindustri, filetindustri og pelagisk industri), i havbruksnæringen inkludert foredling av arter som laks, regnbueørret, torsk, kveite, piggvar, skjell, tang/alger, i fiskeflåten og i leverandørindustrien.
- Oversikt over ringvirkninger.
- I tillegg til verdiskaping i form av bidrag til BNP og sysselsetting, kan flere nærmere definerte parametere og indikatorer utarbeides i samråd med prosjektets referansegruppe. Eksempler her kan være råvarekjøp og produksjon, eksportverdi mv.

### Avgrensninger og særskilte føringer

- Det forutsettes at analysene gjennomføres på en slik måte at ringvirknings- og verdiskapingstallene som framkommer i størst mulig grad er sammenlignbare med tidligere års analyser. Se link til tidligere utførte analyser i fotnote<sup>1</sup>.
- Det tas sikte på å etablere ett prosjekt.
- Varighet av prosjektet er fra oppstart vår 2023 til utgangen av 2025.

### Generelle forutsetninger

Det forutsettes for alle søknader at det gis en grundig beskrivelse av bakgrunn for prosjektet, inkludert eksisterende kunnskapsgrunnlag og hvordan prosjektet samspiller med eller er koordinert opp mot tilgrensende prosjekter der en eller flere av prosjektpartnerne deltar. Så langt som det er mulig skal også avgrensning og koordinering opp mot andre prosjekter beskrives.

Nytteverdi for næringen tillegges vesentlig vekt, og må være realistisk beskrevet i søknaden.

Beskrivelse av gjennomføringsplanen skal være tilstrekkelig detaljert, med tydelig inndeling i fornuftige arbeidspakker og beskrivelse av hypoteser, metodikk og statistikk.

Det skal i prosjektbeskrivelsen vises til vurdering og håndtering av risiko knyttet til gjennomføring av prosjektet.

Det skal angis hvordan prosjektet planlegges organisert (prosjektgruppe og roller), inkludert ressursinnsats i form av antall timer og timesatser, eller stillingsprosent dersom dette benyttes. Se ellers FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* (vedlegg 2).

### Organisering

Oppdragsgiver er FHF som vil følge opp de enkelte prosjektene med en prosjektansvarlig fagsjef (FHF-ansvarlig).

Utførende prosjektgruppe: Den som tildeles prosjektet/oppdraget organiserer team for gjennomføring av arbeidet. Arbeidet i prosjektgruppen ledes av prosjektleder (CV for prosjektleder legges ved søknaden). Prosjektleder og planlagt team opplyses om i prosjektbeskrivelsen.

---

<sup>1</sup>

901606: [Ringvirknings- og verdiskapingsanalyser i norsk sjømatnæring 2020–2022 \(fhf.no\)](#)

901378: [Ringvirknings- og verdiskapingsanalyse for norsk klippfiskindustri \(fhf.no\)](#)

901535: [Ringvirknings- og verdiskaping for norsk tørrfisk- og saltfiskindustri \(fhf.no\)](#)

Eventuelt innleide ressurser og annet formalisert samarbeid skal beskrives detaljert og dokumenteres med avtaler.

**Referansegruppe:** FHF vil oppnevne en referansegruppe bestående av personer som representerer næringen og har relevant kompetanse i forhold til det enkelte prosjektets målsettinger. *Mandat for referansegrupper i prosjekter finansiert av FHF* finnes som vedlegg 3. FHF-ansvarlig er ikke medlem, men skal delta i referansegruppens møter. Prosjektleder skal lede referansegruppe-møtene, og andre fra prosjektgruppen kan delta når det er hensiktsmessig. Det bør avholdes minst ett årlig fysisk møte i referansegruppen i tillegg til digitale møter ved behov, spesielt i forbindelse med viktige milepæler eller veivalg i prosjektet. Det skal avholdes fysisk møte før prosjektslutt for gjennomgang av sluttleveranser og sluttrapport, før disse er å betrakte som endelige. Husk å budsjettere med kostnader til referansegruppemøter i prosjektbeskrivelsen.

**Samarbeid med andre aktører:** Dersom det er beskrevet samarbeid med bedrifter eller andre som bidrar faglig eller finansielt, må det legges ved signert intensjonsavtaler for det.

### Leveranser

Mulige leveranser fra prosjektet er listet opp i pkt. 6 i *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt* (vedlegg 2). Vitenskapelige artikler, fagrapporter, presentasjoner, populærformidling osv. skal være åpne leveranser som skal legges ut på FHF's nettside om prosjektet, i tillegg til åpen publisering i regi av tilsagnsmottager/FoU-institusjon. Faglig sluttrapport til FHF skal innholdsmessig være i henhold til FHF's *Retningslinjer for sluttrapportering*. Det oppfordres til å tenke kreativt om leveranseformer for å bidra til at kunnskap fra prosjektet så raskt som mulig kan tas aktivt i bruk i næringen.

### Kvalitetssikring

FoU-institusjonen må sikre at arbeidet er gjenstand for tilfredsstillende kvalitetssikring, hvordan dette utføres skal beskrives i prosjektbeskrivelsen.

### Kriterier for vurdering av søknader:

Prosjektsøknader gis en vurdering etter følgende 8 kriterier (med vektning i parentes):

1. Prosjektforslagets relevans til utlysningen og målet med arbeidet (1,0)
2. Forskningskvalitet, inkludert metodevalg og statistikk (0,8)
3. Budsjett og økonomisk ramme for arbeidet (0,5)
4. Gjennomføringsevne: prosjektorganisering, plan for håndtering av risiko, faglige forutsetninger (0,7)
5. Formidlingsplan for å sikre størst mulig næringsnytte (0,5)
6. Tilknnytning til andre relevante aktiviteter/prosjekter (0,3)
7. Søknadens vurderbarhet og dokumentkvalitet (0,3)
8. Næringsnytte (0,8)

Søknaden må være så komplett at det kan foretas en evaluering basert på kriteriene ovenfor. Prosjektbeskrivelsen skal ikke overskride 10 sider ekskl. vedlegg som kan betraktes som tilleggsopplysninger.

### FHF forbeholder seg retten til å:

- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke er i tråd med målsettingen for utlysningen
- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke oppfyller formelle krav i utlysningen og FHF's retningslinjer for prosjektbeskrivelser.
- Be om avklaringer før og under evalueringen.
- Avlyse konkurransen eller endre de(n) økonomiske rammen(e) for tilskudd dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av forventet/budsjettert inntekt eller andre forhold som ikke gjør det mulig å yte det planlagte tilskudd innenfor vedtatte investeringsrammer.
- Foreta ny utlysning.

- Forespørre søkere om å samarbeide om prosjektgjennomføringen hvis det er viktig for den totale prosjektkvaliteten.
- Bruke ekstern kompetanse ved evaluering av prosjektbeskrivelser.

### Behandling av søknader

- Søknaden gjennomgås av FHF for å avklare om de er i tråd med målsettingen for utlysningen og oppfyller de formelle krav som er satt.
- Prosjektbeskrivelsene rangeres av FHF basert på score på evalueringskriteriene.
- En innstilling lages og besluttes av FHF ut fra en totalvurdering av kriteriene.
- Søkere som besluttes tildelt støtte, kontaktes. Forutsetninger for tilsagn presenteres og valgt(e) miljø(er) får en frist til å akseptere/avslå å delta i videre løp. NB! Tilsagn gis ikke på dette stadiet.
- FHF gir tilsagn til valgt(e) søker(e).  
FHF's gjeldende Standardvilkår på tilsagnstidspunktet vil legges til grunn (Vedlegg 1)
- Etter at endelig beslutning om tildeling av prosjekt er tatt, vil alle søkere bli varslet om utfall.

### Vedlegg

1. FHF's standardvilkår
2. Retningslinjer for prosjektbeskrivelser FoU-prosjekt
3. Mandat for referansegrupper i FHF

Dokumentene finnes her: [prosjektdokumenter](#)