

ÅPEN UTLYSNING I REGI AV FHF

Ernæringsbehov hos laksefisk – samspill mellom viktige næringsstoff

FHF lyser ut inntil 24 millioner kroner til nye forskningsprosjekter på ernæring som kan forbedre fiskehelse, tilvekst og produktiviteten i norsk laksefiskproduksjon.

Søkere kan være universitets- og høyskolesektoren, forskningsinstitutter, forskningsmiljøer og bedrifter i laksenæringen. Tilsagnsmottaker må være en FoU-institusjon, som også skal ha prosjektledelsen.

FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser* skal følges ved utarbeidelse av søknad (se vedlegg 1).

Søknader sendes til: post@fhf.no

Søknader merkes med saksnummer 20/00138

Tidsplan

26.08.2020: Åpen utlysning offentliggjøres

26.10.2020: Frist for innlevering av søknad (innen kl 14:00)

November 2020: Tilbakemelding til søkere om resultat av evaluering

Desember 2020: Tidligst oppstart av prosjekt forutsatt at alle formaliteter er på plass

Behov for ytterligere presiseringer i fasen med utarbeidelse av søknad kan tas opp med FHF. Dersom det blir behov for endringer i utlysningsteksten, vil dette bli lagt ut som nyhetssak på www.fhf.no (samme som denne utlysningen), men ingen endringer vil bli gjort etter 16.10.2020 kl 12:00. Søkere er selv ansvarlige for å følge med om det legges ut slike endringer.

Spørsmål om utlysningen kan sendes på e-post til post@fhf.no (ref saksnr. 20/00138)

Problemstilling

Fôr og ernæring er en av de viktigste innsatsfaktorene i produksjon av laksefisk, fordi det påvirker både tilvekst, helse og velferd, produktkvalitet, økonomi, produktivitet og miljø. Som følge av dette har det alltid vært betydelig forskningsinnsats på dette området. Forskningen har tematisk sett endret seg over tid og tilpasset seg utviklingen innen råvaretilgang, ressursbruk, produksjonsregimer m.m., eller tilgang på ny kunnskap. Det siste tiåret har FHF hatt en strategisk satsing for å styrke kunnskapen om laksens ernæringsbehov for fett og lipider, som følge av overgangen til fôrresepter dominert av vegetabiliske ingredienser. Denne forskningen viser kompleksiteten i fiskens behov for næring og hvordan dette påvirkes av en rekke øvrige faktorer, både biologiske og miljømessige. Videre viser nyere forskning at ulike næringsstoff har gjensidig påvirkning på hverandre, og at nivå av ett næringsstoff kan påvirke opptak og omsetning av et annet. På tross av tilgjengelig kunnskap om ernæringsbehov for de viktigste næringsstoff isolert sett, har vi manglende forståelse av samspillseffekter mellom ulike næringsstoff. Målet med denne utlysningen er å tette dette kunnskapshullet slik at næringen kan forbedre fôrresepter for å styrke fiskehelse, tilvekst og produktivitet. Problemstillingen er forankret i FHF's prioritering om å fremskaffe kunnskap om hvordan sammensetning av fettsyrer, mineraler og andre næringsstoffer i fôret påvirker fiskens helse og robusthet i hele produksjonssyklusen.

Målsetting

Formålet med utlysningen er å fremskaffe ny kunnskap om hvordan viktige næringsstoff i fôr til laksefisk samspiller eller påvirker hverandre, som grunnlag for nye anbefalinger om ernæringsbehov og fôrsammensetning.

FHF tar sikte på finansiering av inntil tre prosjekter med en total ramme på inntil 24 mill. kroner.

Avgrensninger og særskilte føringer

- Det kan søkes om finansiering av prosjekter med varighet på inntil 3 år, med mindre spesielle faglige grunner tilsier en annen prosjektperiode. Begrunnelse for dette må komme tydelig fram i søknaden.
- Prosjekter skal omfatte produksjon av atlantisk laks og/eller regnbueørret.
- Det oppfordres til internasjonalt samarbeid dersom dette kan styrke prosjekter.
- Problemstilling(er) og prosjektplan skal tydelig forankres i eksisterende kunnskap, og eventuelle synergier med andre relevante pågående aktiviteter skal beskrives.
- I prosjektplanen skal det redegjøres for hvordan man ser for seg at kunnskapen som utvikles skal bli implementert i næringen, med angivelse av konkrete målepunkter knyttet til dette underveis i prosjektløpet.
- Samarbeid med næringsaktører, fiskehelsepersonell o.l. må beskrives og dokumenteres i form av intensjonsavtaler.

Forutsetninger

I søknaden skal det gis en grundig beskrivelse av bakgrunnen for prosjektet, inkludert eksisterende kunnskapsgrunnlag og hvordan prosjektet eventuelt samspiller med eller er koordinert opp mot tilgrensende prosjekter. Nytteverdi for næringen tillegges vesentlig vekt, og må være realistisk beskrevet i søknaden.

Beskrivelse av gjennomføringsplan skal være tilstrekkelig detaljert, med tydelig inndeling i fornuftige arbeidspakker og beskrivelser av hypoteser, metodikk og statistikk. Dersom relevant, skal det vises til vurdering og håndtering av risiko knyttet til gjennomføring av prosjektet. Det skal angis hvordan prosjektet planlegges organisert (hvem gjør hva), inkludert ressursinnsats i form av antall timer og timesatser, eller stillingsprosent dersom dette benyttes. Se ellers FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser* (vedlegg 1).

Det skal ikke leveres inn *Prosjektskjema for FHF* som det henvises til i *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser*, da dette utarbeides i ettertid for prosjekt som eventuelt blir innvilget.

Organisering

Oppdragsgiver vil være FHF, som vil følge opp de enkelte prosjektene med en prosjektansvarlig fagsjef (FHF-ansvarlig).

Utførende prosjektgruppe: Den som tildeles prosjekt organiserer team for gjennomføring av arbeidet. Arbeidet i prosjektgruppen ledes av prosjektleder (CV for prosjektleder legges ved prosjektbeskrivelsen). Prosjektleder og planlagt team opplyses om i prosjektbeskrivelsen. Eventuelt innleide ressurser og annet formalisert samarbeid skal beskrives detaljert og dokumenteres med avtaler.

Referansegruppe: FHF vil oppnevne en referansegruppe bestående av personer som representerer havbruksnæringen og har relevant kompetanse i forhold til det enkelte prosjektets målsettinger.

Mandat for referansegrupper i prosjekter finansiert av FHF finnes som vedlegg 3. FHF-ansvarlig er ikke medlem, men skal delta i referansegruppens møter. Prosjektleder skal delta på møter i referansegruppen, og andre fra prosjektgruppen kan delta når det er hensiktsmessig. Det bør avholdes minst ett årlig fysisk møte i referansegruppen i tillegg til digitale møter ved behov, spesielt i forbindelse med viktige milepæler eller veivalg i prosjektet. Det skal avholdes fysisk møte før prosjektslutt for gjennomgang av sluttleveranser og sluttrapport, før disse er å betrakte som endelige. Husk å ta med kostnader til referansegruppemøter i budsjettet.

Leveranser

Mulige leveranser fra prosjektet er listet opp i pkt. 6 i FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser* (vedlegg 1). Artikler, fagrapporter, presentasjoner, populærformidling osv. skal være åpne leveranser som skal legges ut på FHF's nettside om prosjektet, i tillegg til åpen publisering i regi av tilsagnsmottaker/ FoU-institusjon. Faglig sluttrapport til FHF skal innholdsmessig være i henhold til FHF's *Retningslinjer for sluttrapportering*. Det oppfordres til å tenke kreativt om leveranseform for å bidra best mulig til at kunnskap fra prosjektet så raskt som mulig kan tas aktivt i bruk i næringen.

Kvalitetssikring

FoU-institusjonen må sikre at arbeidet er gjenstand for tilfredsstillende kvalitetssikring, hvordan dette utføres skal beskrives i prosjektbeskrivelsen.

Kriterier for vurdering av søknader

Søknadene vil bli vurdert etter følgende kriterier (i prioritert rekkefølge):

- Prosjektbeskrivelsens relevans til forespørselen og formålet med arbeidet.
- Forskningskvalitet, inkludert hypoteser, metodevalg og statistikk.
- Beskrevet prosjektkvalitet, inkludert gjennomføringsevne, finansiell risiko og faglige forutsetninger.
- Formidlingsplan for å sikre størst mulig næringsnytte.
- Økonomisk ramme for arbeidet/prosjektet.
- Tilknytning til relevante aktiviteter/prosjekter.
- Prosjektbeskrivelsens dokumentkvalitet.

Prosjektbeskrivelsen må være så komplett at det kan foretas en evaluering basert på kriteriene ovenfor. Prosjektbeskrivelsen skal ikke overskride 10 sider ekskl. vedlegg.

FHF forbeholder seg retten til å:

- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke er i tråd med målsettingen for utlysningen.
- Avvise innkomne prosjektbeskrivelser som ikke oppfyller formelle krav i utlysningen og FHF's *Retningslinjer for prosjektbeskrivelser*.
- Be om avklaringer før og under evalueringen.
- Avlyse konkurransen eller foreta ny utlysning (også for hvert enkelt konkurranseområde).
- Forespørre søkere om å samarbeide om prosjektgjennomføringen hvis det er viktig for den totale prosjektkvaliteten.
- Bruke ekstern kompetanse ved evaluering av prosjektbeskrivelser.

Behandling av søknader

- Prosjektbeskrivelsene gjennomgås av FHF for å avklare om de er i tråd med målsettingen for utlysningen og oppfyller de formelle krav som er satt.
- Prosjektbeskrivelsene vil forelegges et eksternt ekspertpanel som rådgir FHF om prosjektbeskrivelsenes relevans i forhold til utlysningen, faglig kvalitet og næringsnytte.
- Prosjektbeskrivelsene rangeres av FHF basert på karaktersetning av evalueringskriteriene, samt kommentarer og råd fra eksternt ekspertpanel.
- En innstilling lages og besluttes av FHF basert på en totalvurdering av kriteriene.
- Søkere som besluttes tildelt støtte kontaktes, hvor forutsetninger for tilsagn presenteres med en frist til å akseptere/avslå å delta i videre løp. NB! Tilsagn gis ikke på dette stadiet.
- FHF gir tilsagn til valgte søkere. FHF's gjeldende *Standardvilkår* på tilsagnstidspunktet vil legges til grunn (vedlegg 2).
- Etter at endelig beslutning om tildeling av prosjekt er tatt, vil alle søkere bli varslet om utfall.

Vedlegg

1. Retningslinjer for prosjektbeskrivelser til FHF
2. FHF's standardvilkår
3. Mandat for referansegrupper i FHF

Alle vedlegg finnes her: <https://www.fhf.no/prosjekter/prosjektdokumenter/>