

Fiskeri- og havbruksnæringens forskningsfond lyser ut inntil 3,0 mill. kr til: «Utvikling av teknisk løsning for å fjerne emballasje fra frosne blokker av h&g fisk»

Fiskeri- og havbruksnæringens forskningsfond (FHF), lyser ut inntil 3,0 mill. kr til implementering av FoU innenfor FHF's «Prosjekt i Bedrift»-ordning (PIB).

Utlysningen er en del av FHF sin satsing på å implementere full-automatiserte linjer eller tekniske løsninger for mer rasjonell produksjon spesielt rettet mot konvensjonell og fryst sektor i tett samarbeid med en teknologibedrift.

Søknadsfrist 4. april 2017

Prosessene med avemballering av fryste fiskeblokker foregår fortsatt manuelt. Fryste blokker kan veie opptil 75 kg og det trenges 2 mann per blokk for å utføre operasjonen. Dette er et tungt arbeid og personell som involveres er ofte utsatt for belastningsskader. På grunn av den arbeidskrevende operasjonen ønsker industrien gjennom FHF å utvikle teknologi for å effektivisere og rasjonalisere prosessen.

Målet er å utvikle en automatisk løsning for henting av fiskeblokker fra palle, fjerning av emballasje fra fryste fiskeblokker og håndtering av brukt emballasje.

Retningslinjer.

Den nye teknologien skal:

- Håndtere standard emballasje av fryste fiskeblokker mellom 25, 50 og 75 kg.
- Automatisk hente fiskeblokker fra pall.
- Fjerne emballasje og plassere brukt emballasje på anvist sted.
- Tilføre fiskeblokker til tinetankene på en kontrollert måte.
- Ha en kapasitet på ca. 10-15 tonn/time.
- Testkjøres, feilrettes og implementeres ved en norsk sjømatbedrift.

Teknologien kan enten være en modifisert løsning fra eksisterende teknologi, eller nyutviklet til formålet. Etter beslutning om hvilke søknader som får tilslag vil det være en prosess for utarbeidelse av endelig prosjektbeskrivelse der ytterligere krav og spesifikasjoner kan bli fastsatt.

Kontaktperson: FHF, Lorena Gallart Jorner, lorena.jorner@fhf.no (tlf.: +47 982 22 479)

Informasjon om ordningen «Prosjekt i Bedrift»

«Prosjekt i Bedrift» (PIB) skal bidra til å øke nytten av FoU-investeringene gjennom direkte involvering av bedrifter i konkrete utviklingsprosjekter innenfor prioriterte områder i FHF's handlingsplan.

Ordningen er forankret i FHF's overordnede strategi og skal bidra til å styrke implementeringen av FoU-resultater i sjømatsektoren.

Søker kan være en norsk sjømatbedrift i nært samarbeid med en eller flere teknologileverandører. Med sjømatbedrift menes bedrift som omfattes av fiskeriunntaket i EØS-avtalen. Søker kan også være teknologileverandør under forutsetning av at prosjektet gjennomføres i nært og forpliktende samarbeid med sjømatbedrift(er).

Finansiell støtte kan gis til forprosjekter, til deler av prosjekter eller til hele prosjekter. Det kan være aktuelt med samfinansiering mot andre virkemidler. Støttegraden skal være innenfor rammen av EØS-avtalen. Endelig støttegrad vil bli avklart gjennom utarbeidelse av ferdig prosjektbeskrivelse.

Innkomne søknader behandles konfidensielt.

Føringer:

- Prosjektene skal være i tråd med FHF's standardvilkår. Ved behov kan det gjøres unntak fra pkt. 4.2. Unntak fra FHF's standardvilkår skal være presisert i tilsagnsbrevet fra FHF.
- Søker vil i dialog med FHF opprette styringsgrupper til innvilgede prosjekter. FHF forventer at tilskuddsmottaker diskuterer innretningen på aktivitetene i prosjektet med styringsgruppen og FHF, for eventuell korrigering av prosjektbeskrivelsen.
- FHF informerer på sine nettsider om alle prosjekter som får tilsagn. Før FHF gir tilsagn, må søker selv levere informasjon til FHF's nettsider. Ytterligere informasjon om dette vil bli gitt på et senere tidspunkt i prosessen.
- FHF har etter Forskrift om avgift til forskning og utvikling i fiskeri- og havbruksnæringen § 4, plikt til å offentliggjøre resultatene fra prosjekter som har mottatt støtte, slik at relevante resultater kommer hele sjømatnæringen til gode. Når prosjektet avsluttes skal det derfor leveres en sluttrapport som vil bli publisert (se «Retningslinjer for sluttrapportering til FHF's PIB-ordning»).

FHF følger forvaltningsloven: «Oppdragsgiver plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsmessige forhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde».

Krav til søknaden:

En kortfattet søknad i form av en skisse sendes til post@fhf.no innen: (Dato). Søknaden skal bestå av: *Prosjektskisse* (se «*Mal for prosjektskisse til FHF's PIB-ordning (Prosjekt i Bedrift)*»), budsjett og finansieringsplan (se «*Mal for budsjett, finansieringsplan og fremdriftsplan – FHF's PIB-ordning*»), CV for prosjektleder og dokumentasjon fra samarbeidspartnere. Søker må dokumentere faglige og økonomiske forutsetninger for å gjennomføre prosjektet.

- Prosjektskissen må inneholde etterprøvbare resultatmål og effektmål som er godt underbygget.
- Før prosjektetableringen skal det utarbeides en forpliktende samarbeidsavtale mellom søker og sjømatbedrift(er) som regulerer rettigheter og plikter mellom partene.
- I den grad det er mulig skal prosjektet deles inn i faser som skiller mellom 1) utarbeide kravspesifikasjon og utvikling av produksjonsunderlag, 2) bygging, funksjonstesting og feilretting av prototype, og 3) testing i fullskala med feilretting. Mellom fasene er det naturlig at det blir gjort vurderinger i forhold til videreføring, samt avklaringer av eierskap og pris for prototyper som blir utviklet i prosjektet.
- *Prosjektskissen* må være så komplett at det kan foretas en evaluering basert på nedenstående kriterier. Prosjektskissen skal ikke overskride 7 sider.

Prosedyre for behandling av søknader:**Søknadene vil bli vurdert i henhold til følgende prioriterte evalueringskriterier:**

- Relevans i forhold til utlysningstekst (Grad av samsvar mellom utlysningstekst og resultatmål).
- Økonomisk ramme (er de økonomiske rammene i samsvar med oppgaven?)
- Gjennomføringsevne (Finansiell styrke, forpliktende samarbeid mellom sjømatbedrift og teknologibedrift, tidsplan og søkers interne kompetanse for oppgaven).
- Næringsnytte (for utfyllende informasjon, se eget skjema for Prosjektskisse til FHF's PIB-ordning).

Innkomne skisser blir vurdert og evaluert av FHF før endelig beslutning om tildeling.

Ytterligere informasjon kan tilsendes om ønskelig.

Søker som får best vurdering iht. kriteriene ovenfor vil bli invitert til å levere fullstendig prosjektbeskrivelse.

Ferdig prosjektbeskrivelse utarbeides i samarbeid mellom søker, FHF og eventuelt andre virkemiddelordninger.

FHF forbeholder seg retten til å:

- Avvise innkomne søknader som ikke er i tråd med målsettingen for satsingen.
- Be om avklaringer før og under evalueringen.
- Avlyse konkurransen eller foreta ny utlysning.

Ytterligere opplysninger om utlysningen kan fås ved henvendelse til Lorena Gallart Jornet, fagsjef konvensjonell. Kontorsted Røysegata 15, Ålesund. lorena.jornet@fhf.no, Tlf. +47 982 22 479